



# FORELDRAHANDBÓK

«SAMAN GETUM VIÐ MEIRA»



Borgarbraut 101, s: 433-7160  
310 Borgarnesi



## Ágætu foreldrar

Við bjóðum ykkur og barnið/börnin velkomin í leikskólann Klettaborg. Rekstraraðili leikskólans er Borgarbyggð sem hefur eftirlit með starfi og rekstri. Málafni leikskólans falla undir fræðslunefnd.

Í þessari foreldrahandbók eru ýmsar upplýsingar sem varða starfsemi leikskólans.

Með von um gott samstarf,  
kennarar leikskólans Klettaborgar



## Klettaborg

Leikskólinn Klettaborg er þriggja deilda leikskóli fyrir börn á aldrinum 1 - 6 ára. Leikskólinn er staðsettur að Borgarbraut 101 og nefnast deildirnar Ólátagarður, Kattholt og Sjónarhóll. Samtímis geta dvalið allt að 65 börn í leikskólanum.

Leikskólinn Klettaborg starfar samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008.

Hlutverk leikskólans Klettaborgar er að stuðla að alhliða þroska barna með markvissu uppeldi og menntun sem byggir á faglegum metnaði, virðingu og þekkingu á þörfum barna.

Framfarastefna Johns Dewey (1859-1952) er höfð að leiðarljósi í leikskólastarfinu, þar sem aðaláhersla er lögð á að börn læri með því að fást sjálf við viðfangsefnið (“learning by doing”). Eftir kenningu Dewey má skipta aðaláhugasviðum barna í fjóra þætti:

- Áhugi á samræðum og samveru, sem byggist á félagslegri eðlishvöt.
- Áhugi á að rannsaka og uppgötva.
- Áhugi á að búa til hluti, skapa og setja saman.
- Áhugi á listrænni tjáningu, þ.e. að tjá sig í myndlist, söng og hreyfingu.

Unnið er markvisst að því að hvert barn nái að verða besta útgáfan af sjálfu sér og öðlist sjálfstraust og færni til að takast á við verkefni lífsins. Í daglegu starfi fá börnin ákveðin leiðtogahtutverk sem stuðla að sjálfstæði, gleði og aukinni ábyrgð.

Til að barninu líði vel í leikskólanum þarf að hafa utan um starfsemina ákveðinn “ramma” sem er dagskipulagið. Barnið veit þannig að hver dagur gengur í stórum dráttum eins fyrir sig og öðlast með því ákveðið öryggi.

**Einkunnarorð leikskólans eru: “Sjálfstæði – virðing – gleði”.**

## Áherslur í starfi

Klettaborg er lýðræðislegur vettvangur og lærdómssamfélag þar sem börn, kennarar og foreldrar eru virkir þátttakendur og rödd allra fær að hljóma.

Áhersluatriði í leikskólastarfinu eru **einstaklingsmiðað nám, leiðtogafærni, leikskólalæsi og heilsuefling**. Áhersluatriðin eru samofin öllu þáttum leikskólastarfsins og eru gerð ýtarleg skil í skólanámskrá leikskólans.

### Opnunartími leikskólans

Leikskólinn er opinn virka daga frá kl. 7.45-16.30.

Dvalartími er 4 – 8 klst. á dag og foreldrar eru beðnir um að virða dvalartíma barna sinna.

Hægt er að fá auka 15 eða 30 mínútur til viðbótar dvalartímanum.

Öll börn þurfa að taka a.m.k. 4 vikna samfellt leyfi á hverju sumri og falla leikskólagjöld niður í júlí.



## Að byrja í leikskóla

### Aðlögun

Góð samvinna og gagnkvæmur trúnaður milli foreldra og kennara er forsenda þess að leikskóladvöl verði barninu ánægjuleg og árangursrík. Mikilvægur þáttur í þessari samvinnu er aðlögunin, þar sem lagður er hornsteinn að góðu samstarfi milli foreldra og kennara.

Áður en barn byrjar í leikskólanum fá foreldrar bréf um hvernig aðlögun muni háttað. Fyrsta heimsókn foreldra er án barnsins en tilgangurinn er að kynna foreldrum leikskólann þannig að hægt sé að undirbúa barnið sem best og einnig að fá helstu upplýsingar um barnið. Fyrsta aðlögunardaginn kemur barnið í heimsókn með foreldri/foreldrum og aðlagast síðan næstu 3-4 dagana hægt og rólega. Barnið aðlagast nýju umhverfi, kynnist kennurum og börnum, lærir að vera í hóp, hlýta reglum og fleira. Það skiptir miklu máli fyrir veru barnsins í leikskólanum að aðlögun gangi vel fyrir sig. Aðlögunin er einstaklingsbundin og sér ákveðinn kennari að mestu um barnið fyrstu dagana.

Áður en leikskóladvöl barns hefst gera leikskólinn og foreldrar með sér dvalarsamning. Með undirritun sinni staðfesta foreldrar að þeir hafi kynnt sér gjaldskrá og verklagsreglur fyrir leikskóla Borgarbyggðar og skuldbinda sig til að hlýta þeim eins og þær eru á hverjum tíma.

Ef breyting verður á dvalartíma eða ef barnið færir á milli deilda sjá kennarar um aðlögunina, þ.e. barnið venst hægt og rólega „nýju deildinni“. Deildarstjóri mun sýna foreldri/foreldrum deildina og kynna deildarstarfið og kennarana.

### **Upplýsingar um barnið**

Daglegar upplýsingar um barnið heima og í leikskólanum eru nauðsynlegar og lögð er áhersla á góð samskipti á milli kennara og foreldra.

Mikilvægt er að foreldrar tilkynni leikskóla um breytingar á högum sínum s.s. breytt heimilisfang, símanúmer, vinnusíma, netfang og breytta hjúskaparstöðu.

Í leikskólanum þurfa að vera a.m.k. 2-3 símanúmer fyrir hvert barn svo hægt sé að ná í aðstandendur ef þörf er á.

Leikskólinn notar leikskólakerfið Karellen sem er skráningakerfi, gjaldakerfi, auk þess eykur það upplýsingaflæði og samskipti milli leikskóla og heimilis. Helstu upplýsingar um kerfið eru á [www.karellen.is](http://www.karellen.is)

### **Að koma og fara úr leikskóla**

Það er mikilvægt fyrir barnið að mæta vel og stundvíslega í leikskólann, ekki er gott að koma með barnið frá kl. 11.30-12.45 nema við sérstakar aðstæður, á þessum tíma er hádegismatur, hvíld og róleg stund. Foreldrar þurfa sjálfir að aðstoða börnin sín við að klæða sig í og úr við komu/brottför og mjög áriðandi er að láta kennara vita þegar barnið kemur og fer. Foreldrar eru beðnir að láta vita ef einhver annar sækir barnið, kennurum er óheimilt að afhenda barnið öðrum, einnig veitir það barninu öryggi að vita hver sækir það. Óheimilt er að börn yngri en 12 ára sækja börn í leikskólann.



## Foreldrasamstarf

Undirstaða árangursríks leikskólastarfs og forsenda fyrir vellíðan barna í leikskóla er m.a. góð samvinna við foreldra og gagnkvæmt traust þar sem trúnaður ríkir.

**Kennarar leikskólans eru bundnir þagnarskyldu.** Ef upp koma vandamál er mikilvægt að ræða við deildarstjóra viðkomandi deildar eða leikskólastjóra sem allra fyrst til að finna lausn á vandanum.

Á haustin er haldinn foreldrafundur þar sem leikskólastarfið er kynnt og þá gefst foreldrum einnig tækifæri til að ræða um leikskólann og starfsemi hans.

Boðið er uppá tvö foreldraviðtöl á ári en foreldrum er velkomið að biðja um viðtöl oftar ef þeir vilja.

Fréttaskot er sent í tölvupósti í vikulok og eru foreldrar beðnir að lesa það vel til að geta fylgst með því sem um er að vera hjá barninu í leikskólanum. Foreldrar þurfa jafnframt að lesa á upplýsingatöflur í fataklefa daglega.

Í lok nóvember er foreldraskemmtun í leikskólanum. Þá æfa börnin söng- og/eða leikatriði og bjóða foreldrum sínum á skemmtun, mikilvægt er fyrir barnið að einhver nákominn barninu mæti.

Útskriftarhóf elstu barna er haldið í maí. Þá bjóða börnin foreldrum og öðrum aðstandendum á skemmtun sem þau hafa æft og undirbúið, síðan fá börnin afhent “útskriftarskjal” ásamt leiðtogabók með verkefnum og öðru efni frá upphafi leikskólagöngu.

Foreldrar eru alltaf velkomnir í leikskólann til að taka þátt í starfinu og reglulega er “opið hús” en þá eru foreldrar sérstaklega velkomnir.

## Foreldrafélag

Við leikskólann er starfandi foreldrafélag. Í samstarfi við leikskólann býður foreldrafélagið börnunum upp á ýmsa tilbreytingu s.s. leiksýningar, grill, veitingar í útskriftarhófi elstu barna o.fl.

Foreldrar allra barna í leikskólanum eru í foreldrafélaginu og er gjald innheimt tvisvar á ári.

## Foreldraráð

Hlutverk foreldraráðs er að fylgjast með og gefa umsagnir til leikskólans og fræðslunefndar um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfinu.

Kjósa skal í foreldraráð við leikskólann í september á ári hverju, í foreldraráði sitja að lágmarki þrjú foreldrar og kosið er til eins árs í senn.



## Fjarvistir barna

Veik börn eru viðkvæm og vansæl og eiga ekki að vera í leikskólanum.

Foreldrar eru vinsamlegast beðnir að tilkynna ef barnið er veikt eða fjarverandi af öðrum orsökum. Eftir veikindi gefst barninu kostur á að sleppa útiveru í leikskólanum í 2 daga, óski foreldrar eftir því. Eftir langvarandi veikindi er ástand barnsins metið hverju sinni í samráði við foreldra.

Kennurum er ekki heimilt að gefa börnunum lyf nema í sérstökum undantekningartilfellum og þurfa foreldrar þá að ræða það við leikskólastjóra.

Ef um er að ræða sérstakar breytingar eða erfiðleika í lífi barns er unnið að þeim málum í samráði við foreldra.



## Óhöpp/slys

Í leikskólanum má alltaf búast við óhöppum þar sem stór hópur barna er saman kominn. Ef barn veikist eða slasast er strax haft samband við aðstandendur barnsins og eru áframhaldandi aðgerðir ákveðnar í samráði við þá. Ef barn þarf frekari skoðun eða aðhlyningu er slysið skráð í leikskólanum.

Í leikskólanum er starfandi áfallaráð sem starfar skv. áfallaáætlun leikskólans. Hlutverk áfallaráðs er að fara með verkstjórn ef válegir atburðir gerast sem snerta börn og kennara leikskólans.

## Klæðnaður

Þar sem leikskólinn er vinnustaður barnanna er nauðsynlegt að þau séu í fötum sem sjá má á og hæfa skólastarfi.

Útiföt þurfa að vera í samræmi við veðurfar og allur klæðnaður vel merktur barninu. Nauðsynlegt er að börnin hafi góð og hlý föt þegar þannig viðrar.

Fatakassi með aukafötum er í fataklefum, fyrir hvert barn, töskur eru því óþarfar undir aukafötin. Foreldrar þurfa að fylla á fatakassana þegar eitthvað vantar. Við reynum að minnka plastnotkun með því að nota fjölnota taupoka undir föt sem óhreinast í leikskólanum. Foreldrar eru beðnir að skila pokunum hreinum eftir notkun í þar til gerðar körfur.

Á föstudögum þurfa foreldrar að taka allt úr hólfum barnanna svo hægt sé að þrifa þau.



## Hátíðir og hefðir í leikskólanum

### Afmæli barnanna

Afmæli eru haldin hátíðleg í leikskólanum m.a. með því að barnið fær kórónu og síðan er afmælisdagurinn “dagur barnsins”. Leikskólinn sér um veitingar sem afmælisbarnið býður t.d. popp eða saltstangir.

Það kemur fyrir að sum börn bjóði heim í afmæli og þar sem mikil áhersla er lögð á vináttu í leikskólanum mælumst við til þess að boðið sé þannig að börn upplifi sig ekki útundan.



### Gleðidagar

Síðasta föstudag í mánuði er einhvers konar tilbreyting í leikskólastarfinu og eitthvað gert öðruvísi og skemmtilegt. Börnin þurfa stundum að koma með eitthvað að heiman. Gleðidagar koma fram á skóladagatali og eru einnig auglýstir á upplýsingatöflum í fataklefum.

### Dagur leikskólans

Dagur leikskólans er haldinn hátíðlegur 6. febrúar ár hvert. Markmiðið er að auka jákvæða umræðu um leikskólann og kynna starfið út á við.

### Þorrablót

Á bóndadaginn er þorrablót með þorramat og þorragleði.

### Bollu- sprengi- og öskudagur

Haldið er í gamlar hefðir með því að borða bollur og saltkjöt/baunir, á öskudag er haldið furðufataball þar sem allir koma í furðufötum.

### Gleðivika

Einu sinni á ári, nánar tiltekið í mars er svokölluð Gleðivika, þá er lögð sérstök áhersla á litina; hver dagur hefur ákveðinn lit og börnin koma þá í einhverju gulu, rauðu o.s.frv. Einhver tilbreyting er á hverjum degi s.s. rugldagur, dótadagur o.fl.



### **Leiðtogadagur**

Í tengslum við leiðtogaverkefnið/The Leader in me er haldinn leiðtogadagur á vorin. Á þessum merkisdegi er utanaðkomandi gestum boðið og börnin sýna leiðtogafærni og eigin styrkleika.

### **Dagur íslenskrar tungu**

Á fæðingardegi Jónasar Hallgrímssonar þann 16. nóvember, kemur 4. bekkur grunnskólans og les fyrir börnin.

### **Desember**

Í desember er aðalmarkmiðið að hafa notalegt og rólegt andrúmsloft, minnug þess að jólin eru hátíð ljóss og friðar.

“Litlu jólin” eru haldin hátíðleg með jólaballi og jólamat, þá koma börnin í betri fötum.

Í samverustundum eru lesnar jólasögur og sungin jólalög, einnig búa börnin til jólagjöf handa foreldrum sínum. Í desember er farið í heimsókn í Brákarhlíð og Félagsstarf aldraðra til að syngja jólalögin.

### **Eldvarnavika og eldvarnir**

Um mánaðarmótin nóvember-desember ár hvert er eldvarnavika þar sem lögð er áhersla á fræðslu og umræður um eldvarnir jafnframt er verið að minna foreldra og forráðamenn á mikilvægi þess að hafa eldvarnir heimilisins í lagi.

Slökkviliðsleiðtogar/aðstoðarmenn slökkviliðsins er samstarfsverkefni leikskólans og slökkviliðsins um eldvarnir og fræðslu. Mánaðarlega fara elstu börnin 2-3 saman í eldvarnareftirlit með leikskólastjóra, þá fara börnin í vesti og athuga með eldvarnir s.s. brunakerfi, útgönguleiðir, slökkvitæki og eldvarnarteppi.

### **Annað**

Leikskólinn tekur árlega þátt í ýmsum dögum og hátíðum s.s. Sauðamessu, Brákarhátíð, Degi læsis, Dimma deginum o.fl.





## **Grunnskóli – heilsugæsla - sérfræðipjónusta**

### **Samstarf leikskóla við grunnskóla/tómstundaskóla**

Á undanförunum árum hefur verið gott samstarf við grunnskólann og eru reglulega haldnir fundir til að auka og bæta það samstarf. Persónuupplýsingar sem liggja fyrir og eru nauðsynlegar fyrir velferð og aðlögun í grunnskóla fylgja barninu á milli skólastiga skv. lögum.

Á vorönn fara elstu börnin í litlum hópum í heimsókn í grunnskólann, stefnt er að tveimur heimsóknum fyrir hvert barn. Grunnskólinn býður elstu börnunum í vorskóla á vorin, nánari dagsetning kemur fram á skóladagatali beggja skólastiga. Tilgangurinn er að börnin aðlagist nýju umhverfi og verði betur undirbúin fyrir grunnskólagönguna.

Að hausti kemur 1. bekkur grunnskólans í heimsókn í leikskólann.



### **Samstarf leikskóla og heilsugæslu**

Við 4 ára aldur sendir heilsugæslan foreldrum eyðublað sem ætlað er til útfyllingar af leikskólakennurum og foreldrar hafa síðan meðferðis í skoðun á heilsugæslunni.

Ef niðurstöður skoðana á heilsugæslustöð gefa vísbendingar um þroskafrávik hefur heilsugæslan með leyfi foreldra samband við leikskólann og einnig getur leikskólinn haft samband við heilsugæsluna með leyfi foreldra.

### **Sérfræðipjónusta**

Börn í leikskólum Borgarbyggðar hafa aðgang að sérfræðiaðstoð þ.e. talmeinafræðingi, sálfræðingi og sérkennsluráðgjafa. Sótt er um þá aðstoð í samráði við leikskólastjóra og/eða sérkennslustjóra.



## Ýmsar upplýsingar

### Skóladagatal

Skóladagatal hvers skólaárs er samþykkt af fræðslunefnd að vori, þar koma fram helstu viðburðir í leikskólastarfinu frá ágúst-júní.



### Námskeiðs- og skipulagsdagar

Fimm virka daga á ári er leikskólinn lokaður og kennarar undirbúa og endurmeta leikskólastarfið. Haldin eru námskeið, fengnir fyrirlesarar o.fl.þ.h. Þessir dagar eru auglýstir með góðum fyrirvara og koma fram á skóladagatali.

### Leikskólagjöld

Leikskólagjald er greitt fyrirfram í byrjun hvers mánaðar og er gjaldskrá á heimasíðu leikskólans. Gagnkvæmur uppsagnarfrestur er einn mánuður og miðast 1. eða 15. hvers mánaðar. Uppsögn á leikskóladvöl þarf alltaf að vera skrifleg, (eyðublað hjá leikskólastjóra). Breytingar á dvalartíma þarf að sækja um hjá leikskólastjóra fyrir 20. hvers mánaðar.

### Heimasíða

Leikskólinn er með heimasíðu á veffanginu [www.klettaborg.leikskolinn.is](http://www.klettaborg.leikskolinn.is) Þar er m.a. hægt að nálgast ýmsar fréttir, verklagsreglur fyrir leikskóla Borgarbyggðar, myndir úr starfinu, matseðil o.fl.

Netföng:

[klettaborg@borgarbyggd.is](mailto:klettaborg@borgarbyggd.is)

[steinunn@borgarbyggd.is](mailto:steinunn@borgarbyggd.is)

[gudbjorg@borgarbyggd.is](mailto:gudbjorg@borgarbyggd.is)

[ragnildur@borgarbyggd.is](mailto:ragnildur@borgarbyggd.is)

Fyrst útgefið í febrúar 2007.

8. útgáfa mars 2018.

Ábyrgðarmaður: Steinunn Baldursdóttir leikskólastjóri